

a) Zur Antragsabgabe auffordernde Stelle, den Zuschlag erteilende Stelle sowie Stelle, bei der die Anträge einzureichen sind:

a1) Zur Antragsabgabe auffordernde Stelle (Vergabestelle):

Name [Evangelischer Kirchenkreis Soest-Arnsberg](#)  
Straße [Puppenstr. 3-5](#)  
PLZ, Ort [59494 Soest](#)  
Telefon [0 17 0/2 38 03 98](#) Fax  
E-Mail [markus.kaulbars@evkirche-so-ar.de](mailto:markus.kaulbars@evkirche-so-ar.de) Internet <https://www.evkirche-so-ar.de/>

a2) Zuschlag erteilende Stelle:

[Vergabestelle, siehe oben](#)

a3) Stelle, bei der die Anträge einzureichen sind:

Adresse für elektronische Anträge <https://www.subreport.de/E56288935>

Anschrift für schriftliche Anträge

b) Vergabeverfahren: **Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb, UVgO**

Vergabenummer [67K18426 Förderung KSK](#)

c) Angaben zum elektronischen Vergabeverfahren und zur Ver- und Entschlüsselung der Unterlagen:

Zugelassene Abgabe der Teilnahmeanträge und Angebote

- elektronisch  
 in Textform  
 mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel.  
 mit qualifizierter/m Signatur/Siegel.  
 schriftlich

d) Art, Umfang sowie Ort der Leistung (z.B. Empfangs- oder Montagestelle):

Ort der Leistung: [Puppenstr. 3-5, 59494 Soest](#)

[Sofern mit der Leistungserbringung vereinbar, kann diese auch in den Räumlichkeiten des Bieters / remote stattfinden.](#)

Art der Leistung: [Unterstützung des Klimaschutzmanagements des Evangelischen Kirchenkreises Soest-Arnsberg im Rahmen des Förderprojekts: „Erstellung eines integrierten Klimaschutzkonzeptes in eigener Zuständigkeit“](#)

Umfang der Leistung:

[Arbeitspaket 1: Unterstützung des Klimaschutzmanagers \(KSM\) bei der Energie- und THG-Bilanz \(10 Arbeitstage\)](#)

[Arbeitspaket 2: Unterstützung des KSM bei der Potenzialanalyse und Szenarienentwicklung \(10 Arbeitstage\)](#)

[Arbeitspaket 3: Professionelle Prozessunterstützung \(10 Arbeitstage\)](#)

e) Aufteilung in Lose:

- nein  
 ja, Angebote sind möglich  
 nur für ein Los  
 für ein oder mehrere Lose  
 nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

f) Zulassung von Nebenangeboten:

- nein  
 ja

g) Ausführungsfrist:

[Arbeitspaket 1 und 2 sollen zeitnah nach Erteilung des Zuschlages erfolgen.](#)

[Arbeitspaket 3 soll mit 2 intensiven Workshop-Tagen starten, und dann bis zum Jahresende 2023 laufen.](#)

**h) Bereitstellung/Anforderung der Teilnahme- und der Vergabeunterlagen:**

Teilnahme- / Vergabeunterlagen werden

elektronisch zur Verfügung gestellt unter:  
<https://www.subreport.de/E56288935>

nicht elektronisch zur Verfügung gestellt. Sie können angefordert werden bei:

Maßnahmen zum Schutz vertraulicher Informationen:

Abgabe Verschwiegenheitserklärung

andere Maßnahme:

Der Zugang wird gewährt, sobald die Erfüllung der Maßnahmen belegt ist.

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden

nachgefordert

nicht nachgefordert

**i) Teilnahme- und Bindefrist:**

Ablauf der Teilnahmefrist: am 27.04.2023 um 11:00 Uhr

Ablauf der Bindefrist: am 26.05.2023

**j) Geforderte Sicherheitsleistungen:**

**k) Wesentliche Zahlungsbedingungen:**

Bei Arbeitspaket 1 und 2 erfolgt die Zahlung nach Abnahme.

Bei Arbeitspaket 3 können nach jeweils erfolgter Leistung Zwischenzahlungen erfolgen.

keine vorfristige Zahlung.

**l) Zur Beurteilung der Eignung des Bewerbers verlangte Unterlagen:**

Anforderungen des für Arbeitspaket 1 und 2 eingesetzten Personals:

- Fach-/ Hochschulabschluss (Bachelor/Master/Diplom) im Bereich der Umwelt-, Energie- Elektrotechnik oder Maschinenbau oder vergleichbarer Fachrichtungen (Nachweis erforderlich)

- Berufserfahrung von mind. 3 Jahren im Bereich Energie- oder THG-Bilanzierung. Eine Aus- und Weiterbildung in diesem Bereich ist ebenfalls anrechenbar (Nachweis erforderlich)

Mindestanforderungen des für Arbeitspaket 3 eingesetzten Personals:

Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im Bereich Akteursbeteiligung und der Bearbeitung verschiedener Projekte

Die weitere Detaillierung ist in Anlage 3 Personalqualifikation zu finden.

**m) Zuschlagskriterien**

siehe Vergabeunterlagen

nachfolgende Zuschlagskriterien, ggf. einschl. Gewichtung:

Der Zuschlag für das Angebot erfolgt entsprechend der in Anlage 2 definierten Bewertungsmatrix.

Auszug daraus:

Arbeitspaket (AP) 1:

Gewichtung:

35% Qualität der Energie- und THG-Bilanz

15% Darstellung und Referenzen des Büros

AP 2:

25% Unterstützung bei der Potenzialanalyse und Szenarienentwicklung

AP 3:

15% Professionelle Prozessunterstützung

10% Qualifikation des Personals (Moderator\*in)

Die weitere Detaillierung ist in Anlage 2 Bewertungsmatrix zu finden.

**Sonstiges:**

Bei Fragen zur Bedienung der Vergabeplattform wenden sie sich gerne an den Support von subreport unter 0221/98578-50.

Nachfragen und Kommunikation ausschließlich über die interne Funktion der Bieterkommunikation.